



ООО «ИНЖИНИРИНГ СИСТЕМС»

ДОГОВОР №ТО-_____

от «___» _____ 202__ года

на техническое обслуживание
лифтового оборудования

Объект:

Адрес:

г. Краснодар 2026 г.

ДОГОВОР № ТО-_____
на техническое обслуживание лифтового оборудования

г. Краснодар

«__» _____ 202_ г.

1. СТОРОНЫ ДОГОВОРА

Общество с ограниченной ответственностью «Инжиниринг Системс», именуемый в дальнейшем «**Подрядчик**», в лице генерального директора Дроженко Алексея Валерьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью _____, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице директора Павленко Дмитрия Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, а совместно именуемые как «**Стороны**» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

2. ТЕРМИНЫ и ПОНЯТИЯ

Договор - это сам Договор и все совместно согласованные приложения, дополнения, изменения к нему, являющиеся неотъемлемой его частью.

Оборудование: лифты, эскалаторы, траволаторы, платформы (в зависимости от типа оборудования, указанные в предмете Договора и Приложении № 1 к нему; в единственном или множественном числе, а также, оборудование объединенной диспетчерской системы (далее - ОДС).

Паспорт лифта - это документ, предназначенный для внесения в него сведений на период эксплуатации лифта, содержащий информацию об изготовителе, дате фактического изготовления и заводском номере, дополнительном оборудовании, сведений об устройствах безопасности, назначенном сроке службы, а также иные технические данные и характеристики.

Применение по назначению: использование лифтов в соответствии с их назначением, указанных изготовителем в эксплуатационных документах.

Эксплуатация лифта: стадия цикла деятельности лифта, где реализуется, поддерживается и восстанавливается его качество; включает в себя использование по прямому назначению, хранению но период эксплуатации, обслуживанию и ремонту.

Техническое обслуживание лифта: комплекс мероприятий по поддержанию работоспособности и безопасности лифта при его эксплуатации;

Модернизация лифта: мероприятия, направленные на повышение безопасности и технического уровня находящегося в эксплуатации лифта до требований, установленных настоящим техническим регламентом;

Текущий ремонт Оборудования – комплекс работ с целью восстановления исправности или работоспособности лифта и ОДС, восстановления их ресурсов или их составных частей, а также поддержания эксплуатационных показателей.

Акт (Акты) приемки выполненных работ и услуг: подписываемые **Заказчиком** и **Подрядчиком** Акт (Акты) приемки выполненных работ и услуг, предусмотренных настоящим Договором и Приложений к нему.

«Технический регламент»: «Технический регламент Таможенного союза. ТР ТС 011/2011. Безопасность лифтов» - технический регламент, утвержденный Решением комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 года № 824.

ГОСТ: «ГОСТ 33984.1-2016 (EN 81-20:2014). Межгосударственный стандарт. Лифты. Общие требования безопасности к устройству и установке. Лифты для транспортирования людей или людей и грузов» (введен в действие Приказом Росстандарта от 21.03.2017 N 163-ст).

Правила: «Правила организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек) и эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах», утвержденные

Постановлением Правительства РФ от 24.06.2017 № 743 «Об организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек), эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах».

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Заказчик, являющийся владельцем Оборудования, поручает, а **Подрядчик**, в качестве специализированной организации, принимает на себя обязательства по выполнению работ и оказанию услуг по техническому обслуживанию Оборудования в количестве и по адресам, указанным в Приложении № 1 к настоящему Договору, являющихся его неотъемлемой частью. Оборудование передается по «Акту приема-передачи» в срок, не более 12 (двенадцати) рабочих дней с даты подписания **Сторонами** указанного документа, с отражением в нем всех замечаний, выявленных дефектов и иных дополнений, позволяющих в полном объеме выполнить сторонами взятые на себя по настоящему Договору обязательства. **Заказчик** принимает оказанные услуги и работы, а также производит оплату **Подрядчику** на условиях, предусмотренных настоящим Договором; создает необходимые условия для выполнения **Подрядчиком** принятых на себя обязательств, предусмотренных настоящим Договором и в соответствии с Техническим регламентом и ГОСТ.

4. ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА

4.1. Работы, выполняемые **Подрядчиком**:

4.1.1. В рамках исполнения условий настоящего Договора **Подрядчик** выполняет следующие виды работ и оказывает следующие виды услуг:

4.1.1.1 Периодические осмотры, техническое обслуживание Оборудования;

4.1.1.2 Аварийно-техническое обслуживание Оборудования;

4.1.1.3 Круглосуточное дежурство с постоянным присутствием на объекте одного дежурного электромеханика;

4.1.1.4 Подготовка Оборудования к периодическому техническому освидетельствованию путем проведения комплекса работ ТО-12 согласно «Приложения № 2», участие при проведении аккредитованной испытательной лабораторией освидетельствования лифта;

Содержание работ по каждому виду технического обслуживания, периодичность их проведения указаны в «Приложении № 2» к настоящему договору.

4.1.2. Периодические осмотры Оборудования:

4.1.2.1. Осмотры не диспетчеризированных лифтов (не оборудованных автоматическим контролем за состоянием электрических контактов безопасности дверей шахты и кабины), выполняются ежемесячно и совмещаются с ежемесячным техническим обслуживанием Оборудования.

4.1.2.2. Проверка состояния ОДС и линий связи производится ежесуточно, с диспетчерского пульта, с применением аппаратных (и программных) средств дистанционного контроля.

4.1.3. Текущий ремонт Оборудования:

4.1.3.1. В состав настоящего Договора входит техническое обслуживание Оборудования, указанного в «Приложении № 1» настоящего Договора, в том числе, замена вышедших из строя деталей, относящихся к расходным материалам, за исключением узлов, и входящих в них деталей, замена которых относится к работам капитального характера и не является предметом настоящего Договора. Работы капитального характера выполняются на условиях п. 4.1.5 настоящего Договора.

У лифтов таковыми узлами являются:

- лебедка главного привода и ее составные части: КВШ, редуктор, червячная пара, тормоз, отводной блок, моторной или редукторной полумуфт;

- электродвигатель лебедки главного привода;
- канатоведущий шкив лебедки главного привода, барабан трения;
- привод дверей кабины и его составные части: редуктор, ведущий ролик ремня, электродвигатель, балка привода дверей, ремень;
- посты управления;
- фотоэлементы ДК;
- кабина и ее составные части: каркас кабины, рама пола, щиты купе кабины, подвески в сборе, отводные блоки (при наличии) грузовзвешивающее устройство;
- двери шахты, кабины и их составные части: створки, пороги, замки, верхние балки дверей, каретки, линейки, ролики, башмак;
- шкаф управления и его составные части: электронные платы, трансформаторы, контакторы;
- этажные индикаторы и указатели направления;
- преобразователь частоты и его составные части: силовой модуль, сетевой фильтр, ИБП, тормозной резистор, электронные платы;
- натяжное устройство уравнивающих канатов;
- ограничитель скорости в сборе, шкив ограничителя скорости, натяжное устройство ограничителя скорости в сборе;
- ловители;
- противовес и его составные части: рама противовеса, подвески в сборе, отводные блоки (при наличии);
- разводка проводов по машинному помещению, шахте и кабине;
- подвесной кабель;
- тяговые элементы;
- уравнивающие канаты, цепи;
- канат ограничителя скорости;
- буфер.

У ОДС таковыми узлами являются:

- Пульт ОДС (телекомплекс);
- периферийные устройства;
- отдельные участки электрических цепей и кабельных линий.

4.1.4. Аварийно-техническое обслуживание Оборудования:

Об аварийных случаях на Оборудовании, а также о случаях застревания пассажиров в кабинах лифтов и эскалаторов **Заказчик** информирует **Подрядчика** по телефону лифтовой аварийной службы: +7 (861) 213-87-74.

4.1.4.1. Аварийно-техническое обслуживание лифтов включает круглосуточное проведение работ по безопасной эвакуации пассажиров из кабин остановившихся лифтов и пуск остановившихся лифтов и эскалаторов в работу, в том числе в выходные и праздничные дни.

4.1.5. По дополнительному соглашению с **Заказчиком**, на отдельных условиях и сроках, за дополнительную к стоимости работ по настоящему Договору плату, **Подрядчик** производит и выполняет следующие работы (в том числе капитального характера) и услуги:

- Ремонт или замену оборудования, перечисленного в п. 4.1.3.1 настоящего Договора;
- Ремонт или замену Оборудования, выведенного из строя в результате нарушений правил эксплуатации, порчи, хищения, обстоятельств непреодолимой силы, аварии в здании;
- Работы, направленные на повышение безопасности и надежности Оборудования по требованию органов Ростехнадзора или заводов-изготовителей;
- Работы по модернизации лифтов;
- По закупке и поставке аварийного комплекта запасных частей (хранится у **Заказчика**) по списку **Заказчика** или на основании рекомендательного перечня **Подрядчика**. При необходимости замены компонентов (частей, деталей, узлов) Оборудования **Заказчик** может приобрести компоненты/запчасти у **Подрядчика**. В случае установки на Оборудование компонентов/запчастей, приобретенных **Заказчиком** у третьего лица, **Подрядчик** не несет

ответственности за качество таких компонентов или за недостатки в работе Оборудования, вызванные установкой указанных компонентов/запасных частей.

- Корректирующие мероприятия по обязательным инструкциям заводов-изготовителей Оборудования и связанная с этим замена соответствующих узлов и деталей осуществляется в соответствии с корректирующими инструкциями.

4.2. Сроки выполнения работ *Подрядчиком*:

4.2.1. Периодические осмотры и текущий ремонт производится персоналом *Подрядчик* в рабочие дни (понедельник – пятница) с 8.00 до 17.00 часов. *Подрядчик* информирует *Заказчика* о датах проведения работ заранее.

4.2.2. В случае непредвиденной остановки лифта с находящимися в нем пассажирами, *Подрядчик* осуществляет освобождение пассажиров из лифта в течение 30 минут.

4.2.3. После получения сообщения диспетчером *Подрядчика* заявки о неисправности Оборудования, гарантируется прибытие специалиста *Подрядчика* в течение 2 часов с 8.00 до 17.00 в рабочие дни (понедельник – пятница). Время устранения неисправности Оборудования зависит от ее типа и причины. *Заказчик* будет проинформирован о сроке выполнения, если на устранение неисправности требуется более 4 часов.

4.2.4. Если неисправность Оборудования вызвана причинами, исправление которых носит капитальный характер в соответствии с п. 4.1.3.2. и перечисленными в п.4.1.5 настоящего Договора, *Подрядчик* будет выполнять работы на условиях отдельного дополнительного соглашения или договора с *Заказчиком*, за отдельную плату в срок, согласованный с ним. Основанием для заключения дополнительного договора на ремонт оборудования, носящего капитальный характер, будет являться двусторонний Акт, в котором указываются причины неисправности Оборудования.

4.2.5. По окончании технического обслуживания или проведения ремонтных работ, лифт не включается в работу до момента его осмотра *Заказчиком* (или представителем). В случае выявления *Заказчиком* недостатков в выполненных работах, *Подрядчик* обязан их устранить незамедлительно, либо в течение срока, согласованного Сторонами.

Подрядчик обязан включить лифт в работу после проведенного технического обслуживания Оборудования либо после выполнения ремонтных работ, только после осмотра и приема их *Заказчиком*, путем подписания Ведомости выполненных работ и/или акта о выполненных работах (оказанных услугах).

4.3. Персонал *Подрядчика*:

4.3.1. *Подрядчик* приказом назначает специалиста, ответственного за организацию работ по техническому обслуживанию Оборудования, прошедшего соответствующую подготовку и аттестованного.

4.3.2. *Подрядчик* приказом назначает электромехаников, закрепляет за ними соответствующее Оборудование и возлагает на них выполнение соответствующих работ на оборудовании (Технический регламент, ГОСТ).

4.3.3. *Подрядчик* организует обучение, аттестацию и периодическую проверку знаний технического персонала, указанного в п.п. 4.3.1, 4.3.2. настоящего договора, обеспечивает персонал Техническим регламентом Таможенного союза «Безопасность лифтов» (ТР ТС 011/2011), производственными, должностными инструкциями и инструкциями по технике безопасности и несет ответственность за соблюдение указанным персоналом соответствующих инструкций. Технический персонал должен иметь соответствующую квалификацию и не иметь медицинских противопоказаний к указанной работе.

4.3.4. *Подрядчик* оставляет за собой право привлекать специализированные организации для оказания услуг, неся полную ответственность перед *Заказчиком* и контролирующими органами за деятельность привлеченных организаций.

4.4. Соблюдение требований безопасной эксплуатации:

4.4.1. *Подрядчик* имеет право приостанавливать эксплуатацию Оборудования самостоятельно при нарушении Правил, Технического регламента ТР ТС 011/2011 в части организации его эксплуатации или по предписанию органов Ростехнадзора и должностных лиц в случае угрозы жизни людей. Об остановке Оборудования по указанным причинам *Подрядчик*

должен поставить **Заказчика** в известность немедленно. Остановленное по этим причинам Оборудование пускать в работу может только **Подрядчик** после устранения всех нарушений правил его безопасной эксплуатации.

4.4.2. **Подрядчик** обязан при выполнении работ по настоящему Договору руководствоваться требованиями Правил Технического регламента, ГОСТ, нормативных технических документов в области промышленной безопасности, действующих на территории РФ, иметь в наличии нормативные правовые акты и нормативные технические документы, устанавливающие правила ведения работ персоналом.

4.4.3. В целях предотвращения доступа пользователей и посторонних лиц к Оборудованию, а также принятия мер по их защите от получения травм в результате соприкосновения с движущимися частями Оборудования, **Подрядчик** обязан обеспечить сохранность одного экземпляра ключей, переданного **Заказчиком** для обеспечения доступа к Оборудованию.

4.5. Предоставление информации:

4.5.1. **Подрядчик** своевременно уведомляет **Заказчика** о необходимости проведения капитального ремонта, модернизации или замены устаревшего Оборудования с целью обеспечения их дальнейшей эксплуатации в соответствии с Техническим регламентом и ГОСТом.

4.5.2. **Подрядчик** своевременно информирует **Заказчика** о введении новых норм и правил, инструкций, связанных с эксплуатацией Оборудования.

4.6. Документация:

4.6.1. **Подрядчик** обеспечивает внесение необходимых сведений в паспорта оборудования при его техническом обслуживании, а также надлежащее хранение паспортов в случае их передачи **Заказчиком по соответствующему Акту**.

4.6.2. **Подрядчик** обязан обеспечить надлежащее ведение журнала технического обслуживания и ремонта лифта. Журнал оформляется на каждый объект, должен быть прошнурован, пронумерован, подписан лицом, ответственным за организацию обслуживания и ремонта объекта. Информация о выполнении технического обслуживания и о ремонте Оборудования заносится в журнал квалифицированным персоналом **Подрядчик**, выполнившим соответствующие работы. Отметки, внесенные в журнал, заверяются подписью лица, ответственного за организацию обслуживания и ремонта объекта.

5. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

5.1. Эксплуатация Оборудования:

5.1.1. **Заказчик** обязан организовать безопасное использование и содержание объекта путем соблюдения требований технических регламентов Таможенного союза «Безопасность лифтов» и «О безопасности машин и оборудования», Правил организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек) и эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах, утвержденных постановлением Правительства РФ от 24.06.2017 № 743, руководства (инструкции) по эксплуатации объекта и руководства (инструкции) по эксплуатации системы диспетчерского (операторского) контроля (при наличии).

5.1.2. **Заказчик** обязан назначить распорядительным актом из числа квалифицированного персонала лицо, ответственное за организацию эксплуатации оборудования, к должностным обязанностям которого относится обеспечение реализации мер, предусмотренных пунктом 4 «Правил организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек) и эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах».

5.2. Документация:

5.2.1. **Заказчик** передает **Подрядчику** по соответствующему Акту необходимую техническую документацию на Оборудование, руководство по эксплуатации, принципиальные электрические схемы, а также паспорта Оборудования.

5.2.2. **Заказчик** обязан обеспечить контроль за надлежащим ведением паспортов Оборудования, а также их хранение. В случае не передачи **Подрядчику Заказчиком** данных документов, последний обязан обеспечить своевременный беспрепятственный доступ квалифицированному персоналу **Подрядчика** для внесения необходимых сведений в паспорта Оборудования при его техническом обслуживании.

5.2.3. **Заказчик** обязан обеспечить надлежащее ведение журнала периодического осмотра лифта. В него вносятся сведения о проведении квалифицированным персоналом **Заказчика** периодических осмотров всех объектов, закрепленных за работником. Журнал должен быть прошнурован, пронумерован, подписан лицом, ответственным за организацию эксплуатации объекта.

5.2.4. **Заказчик** обязан обеспечить страхование риска ответственности за причинение вреда жизни, здоровью или имуществу других лиц в случае аварии на лифте на весь срок эксплуатации путем заключения Договора обязательного страхования в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 225-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте».

5.3. Сохранность Оборудования и доступ к нему:

5.3.1. **Заказчик** обеспечивает сохранность Оборудования и предоставляет **Подрядчику** доступ к нему в любое время суток. **Заказчик** обеспечивает освещенность этажных площадок перед дверями шахт лифтов, входных площадок, наружных частей и подходов к машинным помещениям, и непосредственно машинных помещений.

5.3.2. **Заказчик** обеспечивает надежное электроснабжение и содержит в полной исправности электрическую проводку, предохранительные устройства и кабели слаботочных линий диспетчерской связи, видеонаблюдения до главного рубильника в машинных помещениях или станции управления Оборудования.

5.3.3. **Заказчик** содержит надежно запертыми на ключ машинные помещения, станции управления лифтом, расположенные на этаже (для лифтов без машинного помещения), блочные, чердачные и другие помещения, используемые для размещения Оборудования, и обеспечивает надлежащее хранение ключей, специальных ключей и приспособлений для отпирания дверей шахт, станций и шкафов управления, устройств для ручного растормаживания лебедки лифтов, исключающие доступ посторонних лиц к помещениям и Оборудованию. Один экземпляр указанных ключей **Заказчик** обязан передать **Подрядчику** при приеме передачи Оборудования на обслуживание для своевременного беспрепятственного доступа к Оборудованию в целях исполнения обязательств по настоящему Договору.

5.3.4. **Заказчик** обязан обеспечить содержание в чистоте купе кабины, дверей шахты, порогов дверей кабины и шахты лифтов, а также исключить хранение и размещение в машинных и блочных помещениях, используемых для размещения Оборудования, предметов и оборудования, не связанных с использованием и содержанием Оборудования.

5.3.5. **Заказчик** производит ремонт строительной части шахты лифта, машинного помещения (при наличии такого), в котором установлено Оборудование, только по согласованию с **Подрядчиком**.

5.4. Техническое освидетельствование и испытания Оборудования:

5.4.1. **Заказчик** обеспечивает проведение оценки соответствия лифтов Техническому регламенту «Безопасность лифтов» в форме периодического технического освидетельствования не реже одного раза в двенадцать месяцев по договору, заключаемому с аккредитованной испытательной лабораторией.

5.4.2. В период проведения испытаний Оборудования, выполняемых после проведения наладочных и ремонтных работ или в объеме периодического технического освидетельствования, при необходимости, **Заказчик** предоставляет испытательный груз и производит такелажные работы, связанные с его перемещением.

5.4.3. **Заказчик** организует по мере необходимости электроизмерительные работы на Оборудовании и передает **Подрядчику** акты проверок.

6. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

6.1. Ежемесячная стоимость технического обслуживания **Подрядчиком** лифтового Оборудования указана в Приложении №1 к Договору (НДС не предусмотрен, согласно статьям 346.12 346.13 главы 26.2 «Упрощенная система налогообложения» НК РФ).

6.2. **Подрядчик** не позднее 03 числа каждого месяца, следующего за расчетным, предоставляет **Заказчику** «Акт выполненных работ/оказанных услуг» и счет на оплату, в соответствии с общей стоимостью технического обслуживания в месяц. **Заказчик** обязуется в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения «Акта выполненных работ/оказанных услуг», при отсутствии претензий, подписать и передать его **Подрядчику**, либо направить в его адрес письменный мотивированный отказ от подписания, с указанием причин и обоснованных претензий по объему и качеству услуг. В случае не предоставления **Заказчиком** в указанный срок подписанного «Акта выполненных работ/оказанных услуг» и письменного мотивированного отказа от приемки выполненных работ, работы считаются выполненными **Подрядчиком** в полном объеме с надлежащим качеством, принятыми **Заказчиком** и подлежащими оплате.

6.3. **Заказчик** оплачивает стоимость работ и услуг по настоящему Договору не позднее 25 числа каждого месяца, следующего за расчетным, путем перечисления суммы общей стоимости технического обслуживания в месяц на расчетный счет **Подрядчика**. Датой оплаты является дата поступления денежных средств с расчетного счета **Заказчика**.

6.4. **Заказчик** и **Подрядчик** обязуются сверять расчеты один раз в три месяца, путем подписания Акта сверки расчетов до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, а также при наличии задолженности по оплате работ, при расторжении договора.

6.5. Стоимость работ и услуг по техническому обслуживанию лифтового оборудования подлежит ежегодной индексации в соответствии с официально опубликованным Управлением Федеральной службы государственной статистики по Краснодарскому краю и Республике Адыгея (Крайстатом) индекса потребительских цен на товары и услуги по Краснодарскому краю за предыдущий календарный год.

Размер платы за техническое обслуживание лифтового оборудования подлежит изменению один раз в год.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение принятых обязательств **Стороны** несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором.

7.2. За невыполнение либо ненадлежащее выполнение **Заказчиком** принятых по Договору обязательств, в том числе несвоевременную приемку выполненных работ, несвоевременную оплату, предусмотренную настоящим Договором, **Заказчик** платит **Подрядчику** пеню в размере 0,5% (ноль целых пять десятых процента) от суммы ежемесячного (просроченного) платежа за каждый день нарушения обязательства (просрочки оплаты) до даты фактического исполнения обязательства. Уплата неустойки не освобождает **Заказчика** от выполнения возложенных на него обязательств по настоящему Договору. **Заказчик**, не исполнивший или ненадлежащим образом исполнивший обязательства по Договору, обязан возместить **Подрядчик** убытки в полной сумме сверх предусмотренной Договором пени.

7.3. Задержка платежей **Заказчиком** за выполненные работы и оказанные услуги на два и более месяцев является существенным нарушением Договора, и предоставляет право **Подрядчику** на его досрочное расторжение.

7.4. **Подрядчик** несет ответственность за качество технического обслуживания Оборудования. В случае ненадлежащего выполнения обязательств со стороны **Подрядчика**, в результате неправильной организации работ (допущения дефектов), повлекших за собой нанесение ущерба собственности **Заказчика**, **Подрядчик** возмещает **Заказчику** и/или третьим лицам, реальный ущерб или исправляет дефекты за свой счет в соответствии с Договором и двусторонне подписанным актом.

Подрядчик не несет ответственность за вред и ущерб, причиненный гражданам и имуществу **Заказчика**, нанесенный вследствие строительного брака, износа, ветхости, упущений, ненадлежащего содержания (эксплуатации) Оборудования владельцем и технического обслуживания Оборудования другими организациями до заключения настоящего договора.

7.5. **Подрядчик** несет ответственность за нарушение сроков, предусмотренных п. 4.2.3 Договора, в размере 0,5% от ежемесячной стоимости технического обслуживания соответствующей единицы Оборудования, по которой возникло нарушение сроков, за каждый день просрочки.

7.6. **Подрядчик** не несет ответственность за простои Оборудования и причинение прямого или косвенного ущерба другим лицам, нанесенного вмешательством **Заказчика**, его работников или третьих лиц в работу Оборудования, если простои и/или ущерб явились результатом нарушения правил безопасной эксплуатации Оборудования персоналом **Заказчика** или третьими лицами, актов вандализма, доступа в машинные, блочные помещения посторонних лиц без представителей **Подрядчика**, поломки узла или входящей в его состав детали по причине отказа **Заказчика** от рекомендованной **Подрядчиком** замены узла (детали), аварий, не обеспечения соответствующего требованиям технической документации (инструкции по эксплуатации лифта) электроснабжения, при выявлении необученного обслуживающего персонала **Заказчика** или строительных дефектов здания, обстоятельств непреодолимой силы и иных действий. В этом случае, **Заказчик** оплачивает **Подрядчику** стоимость работ по техническому обслуживанию Оборудования в полном объеме.

8. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ РАБОТ

8.1. В случае задержки **Заказчиком** платежей на срок более 14 календарных дней, **Подрядчик** направляет **Заказчику** письменное уведомление (копию - в территориальный орган Ростехнадзора) о наличии задолженности и возможности приостановки работ и услуг по настоящему Договору в случае непогашения задолженности в течение последующих 15 календарных дней. По истечении пятнадцатидневного срока и непогашении **Заказчиком** задолженности за этот период, **Подрядчик** вправе приостановить выполнение работ и услуг по техническому обслуживанию Оборудования по настоящему Договору. **Подрядчик** возобновит работы и услуги по техническому обслуживанию Оборудования после оплаты **Заказчиком** 100% суммы задолженности, а также пени за просрочку исполнения обязательства.

8.2. В случае неоплаты **Заказчиком** в 10-дневный (десятидневный) срок с момента приостановления **Подрядчик** выполнения работ в соответствии с п. 8.1. настоящего Договора, **Подрядчик** имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, направив **Заказчику** соответствующее уведомление. Договор, в этом случае, считается расторгнутым с момента направления соответствующего уведомления **Подрядчиком**. Сумма основного долга по Договору с начисленными процентами пени, в случае не оплаты ее **Заказчиком** в 10-дневный срок с момента получения уведомления, подлежит взысканию в судебном порядке.

9. НЕПРЕОДОЛИМАЯ СИЛА (ФОРС-МАЖОР)

9.1. **Стороны** освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора, которые **Сторона** не могла ни предвидеть, ни преодолеть своими силами (пожар, наводнение, война и др.). При возникновении подобных обстоятельств, срок исполнения настоящего Договора продлевается на время их действия.

9.2. **Сторона**, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна в пятидневный срок известить об этом другую **Сторону** по факсу или с нарочным.

9.3. Если подобные обстоятельства будут длиться более трех месяцев, **Стороны** двусторонним дополнительным соглашением определяют условия прекращения или изменения

исполнения обязательств по настоящему Договору, условия взаиморасчетов, наличие ущерба и его взаимосвязь с обстоятельствами непреодолимой силы. Ущерб, причиненный любой из **Сторон**, в результате неисполнения, взятых на себя обязательств другой **Стороной** вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возмещению не подлежит.

10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

10.1. **Стороны** согласились, что любая информация на любом носителе информации, передаваемая или получаемая в рамках настоящего Договора или в связи с ним, является конфиденциальной и не подлежит раскрытию третьим лицам без взаимного согласия **Сторон**.

10.2. **Стороны** согласились, что при согласованной передаче конфиденциальной информации третьим лицам, сторона, инициировавшая такую передачу, несет ответственность за сохранение конфиденциальности третьими лицами. **Стороны** также несут ответственность за соблюдение обязательств по сохранению конфиденциальной информации своими сотрудниками.

10.3. Положение о конфиденциальности будет действовать и после окончания срока действия настоящего Договора.

11. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

11.1. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Договора или в связи с его неисполнением, будут, по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами. При этом, досудебный (претензионный) порядок разрешения споров обязателен. Претензия оформляется письменно, изложенные доводы должны быть подтверждены соответствующими документами и являться приложением к претензии. Срок рассмотрения претензии – 10 суток с момента ее получения (допускается направление претензии факсом или посредством электронной почты с последующим направлением оригинала претензии и приложений к ней заказным письмом с уведомлением с описью вложения).

11.2. В случае если **Стороны** не придут к соглашению, спор подлежит передаче на разрешение Арбитражного суда Краснодарского края в соответствии с установленными Арбитражным процессуальным кодексом РФ.

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

12.1. Взаимоотношения **Сторон** в части, не предусмотренной настоящим Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

12.2. Любые дополнительные работы или услуги, не указанные в настоящем Договоре, но необходимость в которых может возникнуть во время эксплуатации Оборудования по требованию компетентных лиц или **Заказчика**, выполняются **Подрядчиком** по отдельным (дополнительным) соглашениям **Сторон**.

12.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору будут действительными при условии их выполнении в письменном виде, подписания **Сторонами** и скрепления их печатями.

12.4. После подписания настоящего Договора все предшествующие соглашения и договоренности между **Сторонами** по вопросам технического обслуживания Оборудования, не содержащиеся в настоящем Договоре, считаются недействительными.

12.5. Для вновь смонтированных лифтов, которые еще не запущены в эксплуатацию, обязательства по вступившему в силу настоящему Договору возникают у **Подрядчика** с момента получения письменного уведомления **Заказчика** о пуске Оборудования в эксплуатацию. Если соответствующая единица Оборудования не запущена в эксплуатацию (у **Подрядчика** отсутствует соответствующее уведомление **Заказчика** об этом) в течение трех месяцев с даты ввода в эксплуатацию, либо по письменному уведомлению **Заказчика** приостановлена эксплуатация соответствующей единицы Оборудования на срок более трех месяцев, перед пуском Оборудования в эксплуатацию **Подрядчик** по отдельному соглашению, в котором определяются условия проведения

работ, сроки и стоимость, проводит ревизию Оборудования и пуско-наладочных работ. При выявлении по результатам ревизии некомплектности и дефектности Оборудования (или его узлов, частей), доукомплектация и/или замена дефектного Оборудования (или его узлов, частей) осуществляется за счет **Заказчика**. В таких случаях, возобновление **Подрядчиком** технического обслуживания Оборудования осуществляется только после проведения ревизии, пуско-наладочных работ и подтверждения комплектности Оборудования и отсутствия дефектов.

12.6. Расторжение настоящего Договора осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, или в случаях, указанных в настоящем Договоре.

12.7. Договор может быть изменен или расторгнут во внесудебном порядке:

12.7.1. По письменному соглашению **Сторон** при отсутствии виновных действий одной из **Сторон**. Срок оплаты работ, выполненных **Подрядчиком**, но не оплаченных **Заказчиком** на момент расторжения Договора, определяется соглашением **Сторон**, но не может превышать 5 (пяти) банковских дней со дня расторжения Договора.

12.7.2. По инициативе одной из **Сторон** при существенном нарушении другой **Стороной** принятых обязательств по Договору (два или более раза неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств **Стороной**), в том числе и непогашения **Заказчиком** в течение 15 календарных дней с момента получения претензии задолженности по оплате выполненных **Подрядчиком** работ по Договору. **Сторона**, права которой нарушены неисполнением обязательств другой **Стороной**, обязана письменно уведомить виновную **Сторону** о расторжении договора с указанием даты расторжения. При этом Договор является расторгнутым по указанным основаниям и с указанной даты, но не ранее чем по истечении 10-дневного (десятидневного) срока с момента получения уведомления виновной **Стороной**.

12.7. Каждая из сторон вправе досрочно расторгнуть настоящий договор, предупредив другую сторону за 14 (четырнадцать) календарных дней.

12.8. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой **Стороны**.

12.9. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует **по «31» декабря 2026 г.** Действие Договора автоматически продлевается на каждый последующий период продолжительностью 12 месяцев, если ни одна из **Сторон** за 30 дней до окончания срока действия Договора не передаст другой **Стороне** письменное уведомление о его расторжении, либо если расторжение не наступит вследствие причин, указанных в п.п. 12.6, 12.7. настоящего Договора.

Истечение срока действия договора или его прекращение влечет прекращение обязательств **Сторон** за исключением условий договора о приемке и оплате выполненных работ и ответственности за ненадлежащее исполнение указанных обязательств, которые действуют до полного исполнения **Заказчиком** финансовых обязательств по Договору.

12.10. Подписание настоящего Договора (дополнительных соглашений) в день заключения производится **Сторонами** путем обмена по электронной почте отсканированными экземплярами Договора (дополнительного соглашения), подписанными уполномоченными лицами и скрепленными печатью договаривающихся **Сторон**. **Стороны** признают юридическую силу полученных таким образом документов вплоть до момента обмена оригинальными документами (с двусторонними оригинальными подписями и печатями **Сторон**) путем отправки в письменной форме заказным письмом с описью вложения с уведомлением о вручении по почтовому или фактическому адресу **Сторон**, указанному в разделе 13 Договора.

Стороны подтверждают достоверность приведенных в разделе 13 настоящего Договора реквизитов и адресов, сведений об исполнительных органах юридического лица и подписей уполномоченных лиц **Сторон**, обязуются письменно уведомлять друг друга об их изменениях в течение 5 (пяти) календарных дней с момента таких изменений.

Вся юридически значимая корреспонденция (включая Акты выполненных работ/оказанных услуг, счета на оплату, уведомления, в том числе о расторжении договора, извещения, претензии, письма и др.), предусмотренные условиями настоящего Договора (дополнительного соглашения) или вытекающие из него, с которыми закон или Договор (дополнительное соглашение) связывает гражданско-правовые последствия для другой **Стороны**, направляется по адресам для

корреспонденции **Сторон**, указанным в Договоре влекут для этой **Стороны** такие последствия с момента доставки **Стороне** или ее представителю.

Юридически значимая корреспонденция считается доставленной и в тех случаях, если она поступила **Стороне** (лицу, которому она направлена (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от нее, не была ей вручена или адресат не ознакомился с ней.

Стороны подтверждают возможность обмена юридически значимой корреспонденцией, сообщениями и документами посредством электронной почты по адресам, указанным в Договоре. При этом сообщения и документы, полученные с официального адреса электронной почты, имеют силу оригинального документа и обязательны к рассмотрению адресатом.

13.ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ПОДРЯДЧИК

ООО «ИНЖИНИРИНГ СИСТЕМС»

ИНН/КПП 2372027670/ 231101001

ОГРН 1202300034936

Юридический адрес: 350062, Россия,

Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им.

Атарбекова, д. 1/2, помещ. 34

Номер счета: 40702810526240002947

БИК: 046015207

к/с: 30101810500000000207

Банк: Филиал "Ростовский" АО «Альфа-Банк»

Тел.: +7 (861) 207-21-27

E-mail: info@eletrix.ru

ЗАКАЗЧИК

Генеральный директор

_____ А.В. Дроженко

Генеральный директор

ПЕРЕЧЕНЬ**оборудования, переданного Заказчиком и принятого Подрядчиком
на техническое обслуживание, стоимость работ и услуг.****АДРЕС ОБЪЕКТА:****ОБОРУДОВАНИЕ:**

№ п / п	Наименование, тип оборудования	Заводской номер, учетный номер согласно реестру Ростехнадзора	Кол-во остановок	Грузо-подъемность, кг	Цена обслуживания единицы оборудования
1.	Лифт электрический пассажирский				
Общая стоимость технического обслуживания в месяц, руб.:					

Общая стоимость технического обслуживания Оборудования, подлежащая ежемесячной оплате Исполнителю за каждый месяц составляет _____ (_____) рублей 00 копеек.

ПОДРЯДЧИК**ООО «ИНЖИНИРИНГ СИСТЕМС»**

ИНН/КПП 2372027670/ 231101001

ОГРН 1202300034936

Генеральный директор_____ **А.В. Дроженко****ЗАКАЗЧИК****Генеральный директор**

Состав работ и периодичность их проведения

№ п/п	Содержание работ	Виды ТО			
		ТО-1	ТО-3	ТО-6	ТО-12
		1 раз в месяц	1 раз в 3 месяца	1 раз в 6 месяцев	1 раз в 12 месяцев
Лифты					
1. Техническое обслуживание Вводного устройства					
1	Проверка исправности заземления	+	+	+	+
2	Проверка креплений входных концов проводов и зазоры между губками пинцетов. При необходимости подтянуть крепление и отрегулировать зазоры между губками пинцетов.	+	+	+	+
3	Проверка креплений выходных концов проводов контактных стоек и конденсаторов	+	+	+	+
4	Очистка вводного устройства от пыли	+	+	+	+
2. Техническое обслуживание панели управления					
1	Очистка панели управления от пыли и грязи	+	+	+	+
2	Проверка клемных соединений проводов и креплений корпусов электроаппарата	+	+	+	+
3	Проверка легкости хода подвижных частей электроаппаратов	+	+	+	+
4	Проверка состояния контактных поверхностей реле, контакторов.	+	+	+	+
5	Проверка цепи заземления панели управления	+	+	+	+
3. Техническое обслуживание тормозного устройства					
1	Проверка состояния тормозной муфты	+	+	+	+
2	Проверка состояния тормозных накладок. При наличии грязи, масла, промыть в керосине, просушить.	+	+	+	+
3	Удаление масла, грязи из картера тормозной муфты	+	+	+	+
4	Проверка износа фрикционных накладок тормозных колодок.	+	+	+	+
5	Проверка и регулировка зазоров между ярмом и якорем	+	+	+	+
6	Регулировка зазоров между фрикционными накладками и поверхностью тормозной муфты при расторможенном тормозе.	+	+	+	+
7	Проверка зазора между витками пружин при разжатом состоянии	+	+	+	+
8	Проверка состояния клеммных соединений проводов	+	+	+	+
9	Смазка шарниров и осей	-	+	+	+
10	Проверка точности остановки кабины на этажных площадках	+	+	+	+
4. Техническое обслуживание КВШ					
1	Очистка шкива и отводного блока от масла и грязи	-	+	+	+
2	Осмотр и регулировка креплений	-	+	+	+
3	Проверка износа ручьев КВШ	-	+	+	+

5. Техническое обслуживание Электродвигателя лебёдки					
1	Проверка надежности крепления полумуфты, предварительно отсоединив электродвигатель от редуктора, сняв провода с клеммных колодок, застропив и сняв эл. двигатель	-	-	-	+
2	Регулировка креплений буферных пальцев	-	-	-	+
3	Смазка подшипников эл. Двигателя или долив масла в масленку	-	-	+	+
4	Установка и закрепление эл. двигателя к редуктору. Подключение проводов к клеммной колодке.	-	-	+	+
5	Проверка надежности контакта в соединениях клеммной колодки.	-	+	+	+
6. Техническое обслуживание ограничителя скорости					
1	Очистка ОС от грязи	-	+	+	+
2	Проверка состояние основных частей и регулировка креплений	-	+	+	+
3	Проверка износа ручья рабочего шкива, путем переброски каната с рабочего шкива на контрольный.	-	+	+	+
4	Проверка регулировки ОС	-	+	+	+
5	Проверка работоспособности ОС	-	+	+	+
6	Смазка подшипников узлов и шарниров	-	+	+	+
7. Техническое обслуживание концевого выключателя					
1	Проверка действия отводки рычага на концевой выключатель	+	+	+	+
2	Проверка и регулировка упоров, обеспечивающих срабатывание концевого выключателя при прохождении кабиной крайних этажей.	-	+	+	+
8. Техническое обслуживание этажных переключателей					
1	Проверка зазоров между торцами осей роликов и дном комбинированной отводки	-	+	+	+
2	Проверка зазоров между корпусами переключателей и комбинированной отводкой	-	+	+	+
3	Проверка провалов контактов	-	+	+	+
4	Проверка положения этажных переключателей относительно комбинированной отводки	-	+	+	+
9. Техническое обслуживание тяговых канатов лебёдки и канатов ограничителя скорости					
1	Очистка тяговых канатов и канатов ОС от грязи и лишней смазки	-	+	+	+
2	Проверка канатов на вытяжку	-	-	+	+
10. Проверка работы лебёдки					
1	Проверка работы лебёдки, путем пробного пуска лифта по этажам из МП	+	+	+	+
2	Проверка работы электроаппаратов от управления из МП и в режиме нормальной работы (от кнопки вызова и приказа, «СТОП»)	+	+	+	+
3	Проверка точности остановок на каждом этаже	+	+	+	+
11. Техническое обслуживание узлов в шахте лифта					
1	Проверка креплений канатов на кабине и противовесе в	-	+	+	+

	верней части кабины.				
2	Смазка шарниров подвески кабины	-	+	+	+
3	Проверка и регулировка зазоров между верхними вкладышами башмаков и направляющими кабины	-	+	+	+
4	Проверка крепления башмаков	-	+	+	+
5	Проверка исправности пружин башмаков	-	+	+	+
6	Пополнение при необходимости масленок башмаков	-	+	+	+
7	Проверка механической и электромагнитной отводов, устранение люфта в шарнирах	-	+	+	+
8	Проверка исправности действия выключателей безопасности СПК, КЛ	-	+	+	+
9	Проверка и регулировка проходных зазоров между кабиной, шунтами и датчиками, датчиками точной остановки и магнитами, датчиками кабины и шунтов датчиков, установленными в шахте	-	+	+	+
10	Проверка и регулировка проходных зазоров между торцами оси ролика этажного переключателя и дном комбинированной отводки.	-	+	+	+
12. Техническое обслуживание направляющих кабины и противовеса					
1	Очистка направляющих от грязи	-	-	+	+
2	Визуальный осмотр направляющих на предмет искривления направляющих, с последующим ослаблением крепления прижимов и затягиванием болтов крепления прижимов (при необходимости)	-	-	+	+
3	Проверка штихмаса направляющих кабины и противовеса	-	-	+	+
4	Проверка состояние стыков направляющих на предмет наличия выступов в местах стыков, с целью устранения данного выступа путем зачистки заподлицо.	-	-	+	+
5	Подтяжка крепления направляющих.	-	-	+	+
13. Техническое обслуживание противовеса					
1	Очистка противовеса от грязи	-	-	+	+
2	Осмотр элементов на отсутствие трещин в узлах крепления, сварных швах.	-	-	+	+
3	Проверка состояния подвески	-	-	+	+
4	Проверка состояния пружины подвески	-	-	+	+
5	Проверка износа вкладышей направляющих башмаков	-	-	+	+
14. Техническое обслуживание ловителей и механизмов их включения					
1	Очистить ловители и механизм от грязи	-	+	+	+
2	Осмотр ловителей и механизма включения, проверка их крепления.	-	+	+	+
3	Проверка зазоров между клиньями и направляющими	-	+	+	+
4	Проверка хода клиньев и одновременное их касание с направляющими.	-	+	+	+
5	Проверка действия блокировочного контакта выключателя ловителя	-	+	+	+
15. Техническое обслуживание электроразводки потолка кабины					
1	Осмотр состояние кабелей, электроаппаратов, проводов заземления.	-	+	+	+
2	Очистка от грязи, регулировка и подтяжка соединений и	-	-	+	+

	креплений				
16. Техническое обслуживание дверей шахт (ДШ)					
1	Очистка оборудования (линейки, роликов, защелок, контр роликов, выключателей и др.) от грязи и пыли	-	+	+	+
2	Произвести внешний осмотр ДШ, проверка крепления составных частей ДШ.	-	+	+	+
3	Проверить зазоры между низом створок и порогом	-	+	+	+
4	Проверка и регулировка коромысел механизмов ДШ и центральных упоров кареток	-	+	+	+
5	Проверка зазора между обрамлениями ДШ и створками	-	+	+	+
6	Проверка зазора между линейками и контр роликами	-	+	+	+
7	Проверка зазора между защелками и опорными поверхностями окон блок контроля	-	+	+	+
8	Проверка зазора между роликами защелок и боковыми щеками отводок ДК	-	+	+	+
9	Проверка глубины входа роликов замков в паз отводки	-	+	+	+
10	Проверка работы блока контроля на срабатывание блокировок замков	-	+	+	+
11	Смазывание осей защелок	-	+	+	+
17. Техническое обслуживание дверей кабины (ДК)					
1	Очистка составных частей и элементов ДК от грязи и пыли	-	+	+	+
2	Осмотр створок механизма привода ДК	-	+	+	+
3	Проверка креплений линейек, роликов, створок	-	+	+	+
4	Проверка зазоров между низом створок и порогом при закрытых створках.	-	+	+	+
5	Проверка зазора между низом линейки и контр роликами кареток.	-	+	+	+
6	Проверка зажима троса кареток	-	+	+	+
7	Проверка правильности установки кулачков выключателей «Д-1», «Д-2»	-	+	+	+
8	Проверка натяжения ремня	-	+	+	+
9	Проверка износа червячной пары редуктора по величине бокового зазора в зацеплении путем поворота водила влево и вправо	-	+	+	+
10	Проверка уровня масла в редукторе. Отсутствие течи масла.	-	+	+	+
18. Техническое обслуживание оборудование приямка					
1	Очистка от грязи и пыли натяжное устройство ОС	-	+	+	+
2	Осмотр натяжного устройства, блокировочного выключателя. Регулировка креплений	-	+	+	+
3	Проверка воздействия отводки на ролик блокировочного выключателя	-	+	+	+
4	Произвести смазку натяжного устройства	-	+	+	+
5	Осмотр, очистка от грязи и смазка пружинные буфера кабины и противовеса	-	+	+	+
19. Техническое обслуживание низа кабины					
1	Проверка состояния крепления кабелей. Подтянуть при необходимости	-	+	+	+
2	Проверить и отрегулировать зазоры между нижними	-	+	+	+

	вкладышами башмаков кабины				
3	Проверить исправность пружин нижних башмаков	-	+	+	+
4	Пополнение масленки башмаков	-	+	+	+
20. Техническое обслуживание вызывных аппаратов					
1	Осмотр, зачистка контактов, замена вышедшей из строя лампы, проверка состояния проводов.	-	+	+	+
2	Проверка надежности срабатывания реверсирующего устройства створок.	+	+	+	+
21. Техническое обслуживание купе кабины					
1	Проверка состояния купе, приказного поста, светового табло.	+	+	+	+
2	Очистка внутренней части приказного поста от грязи и пыли. При необходимости и договоренности замена вышедших из строя элементов.	+	+	+	+
3	Проверка состояния контактов, соединений	-	+	+	+
4	Проверка работы ЛДСС	+	+	+	+

ПОДРЯДЧИК
ООО «ИНЖИНИРИНГ СИСТЕМС»
ИНН/КПП 2372027670/ 231101001
ОГРН 1202300034936

ЗАКАЗЧИК

Генеральный директор

Генеральный директор

_____ **А.В. Дроженко**
